



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Sabanalarga, Abril 2022

Señor (a)

DANIEL EDUARDO MARTINEZ FLOREZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3401110

Cargo del supervisor CORDINADOR ACADEMICO

Dependencia Centro para el desarrollo Agroecológico y Agroindustrial.

Sabanalarga- Atlantico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
04 del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.. 3401110 | del 2022.

EDITH CLAUDIA CEPEDA BOCANEGRA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 22.675.923 de Santo Tomas en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SENA EMPRENDE RURAL (SER) en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor a pagar es un primer pago del mes de Marzo de UN MILLON QUINIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L **\$ 1.503.333**. Pagos iguales del mes de abril a noviembre de DOS MILLONES OCHOCIENTOS DIESIOCHO MIL SETESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/L **\$2.818.750** y un último pago correspondiente al mes de diciembre de UN MILLON CIENTO VEINTI SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/L **\$1.127.500**, con un valor total de contrato de VEINTI CINCO MILLONES CIENTO OCHENTA MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L **\$25.180. 833.00**

Plazo: Ocho meses veinte y ocho días (8.28), desde el 14 de Marzo del 2022 hasta el 12 de diciembre de 2022, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

OBJETO: <i>(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)</i>
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el área de gastronomía para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento



Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Participación en la reunión de Socialización de lineamientos del Programa SER Para la vigencia 2022.	Evidencias fotográficas de la participación de las reuniones convocadas a través del correo.
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Recolección de información y entrega de formatos al coordinador académico y líder para el registro y matrículas de formaciones 2022.	Entrega y envío a los correos de documentos diligenciados de Cédulas y formatos de inscripción a la plataforma senasofiaplus, archivo plano aspirantes diligenciados.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER	Presentación de la formación de Emprendedor en Gastronomía Típica Rural de los Municipios de Repelón, Palmar de Varela y Baranoa, con los posibles aprendices. Inicio de primera sesión de Formación Emprendedor en Gastronomía Típica Rural Baranoa.	Evidencias fotográficas
4	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de	Presentación de la justificación de actividades contractuales en informe y plataformas del SENA. Reporte de horas académicas mediante informe mensual y aplicativo sofiaplus.	Reporte de horas en sofiaplus



	Centro SER o quien cumpla sus funciones.		
5	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Informacion subida al DRIVE de actividades y gestiones para formaciones Programa SER 2022	DRIVE

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4438197312 de la planilla de SOI, Mes de Marzo 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.



Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Cordialmente,

EDITH CLAUDIA CEPEDA BOCANEGRA
Contratista
C.C. No. 22.675.923 De Sabanalarga.

Recibí a satisfacción:

Firma
DANIEL EDUARDO MARTINEZ FLOREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3401110
Cargo: INSTRUCTOR G11



EVIDENCIAS EJECUCION MES DE ABRIL 2022

FORMACION EMPRENDEDOR EN GASTRONOMIA TIPICA RURAL





PRESENTACION PROGRAMA DE FORMACION EMPRENDEDOR EN GASTRONOMIA TIPICA RURAL MUNICIPIO DE REPELON





PLANILLA ASISTENCIA 5 DE ABRIL 2022 FORMACION EMPRENDEDOR EN GASTRONOMIA TIPICA RURAL
MUNICIPIO DE BARANOA

  

Ciudad y Fecha: Baranóa - Abril 5/2022 LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL
CENTRO DE FORMACION:
COMPETENCIA:
RESULTADO DE APRENDIZAJE:
PROGRAMA DE FORMACION: Típica Rural Gastronomía FECHA: Abril 5/2022

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CEDULA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/PP	L	M	M	J	V	S
1	Kevin Jose	Delacruz	1048216743	kevinjosedelacruz@gmail.com	3013643388						
2	Mileidy	Alfaro E.	104811085		3004131625						
3	Felix	PEREZ	72020654	valeryibaleke@gmail.com	3008553008						
4	Betty Sofia	Hernandez Palin	32833041	bettysofia3@gmail.com	3022140537						
5	Ann	Rios Palma	1048209698	annpalma@gmail.com	3014651180						
6	Alondra	Rodriguez	1048209698	alondra@gmail.com	3022858587						
7	Ana Carolina	Pierres	1048209698	anacarina@gmail.com	3014367789						
8	Luis Carlos	Alvarez	1048215042	luisalvarez22@gmail.com	302859842						
9	Kevin	De la Cruz	1048215042	kevinjosedelacruz@gmail.com	302859842						
10	Emilia	Samudio	1048215042	emilia.samudio@gmail.com	302859842						
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											